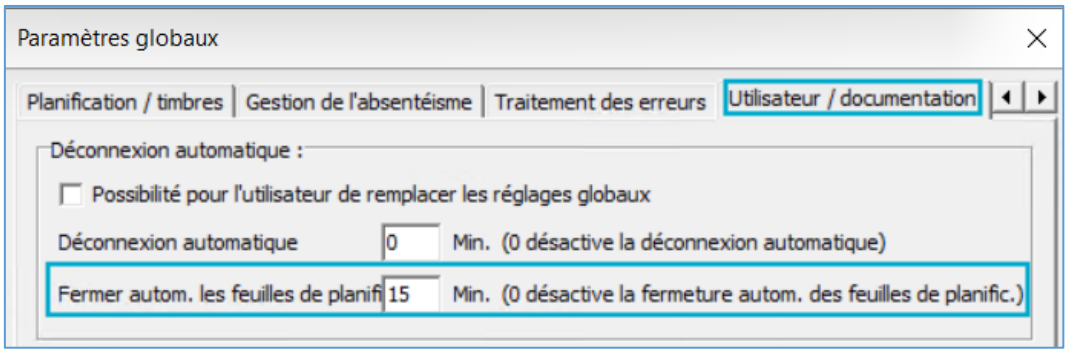
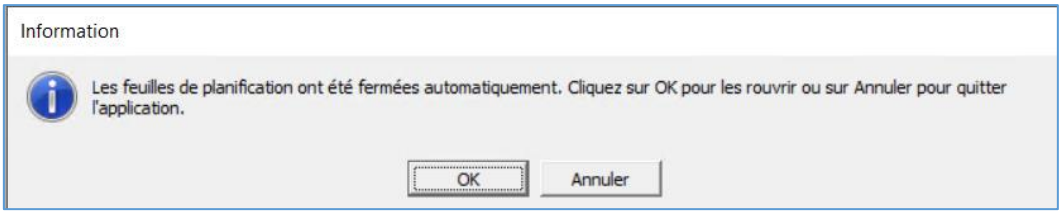
Améliorations du PEP et User Admin V26

1. PEP – Configuration déconnexion des plans automatiquement

Il vous est désormais possible de fermer automatiquement les feuilles de planifications après quelques minutes d'inactivité, configurable dans les paramètres globaux :





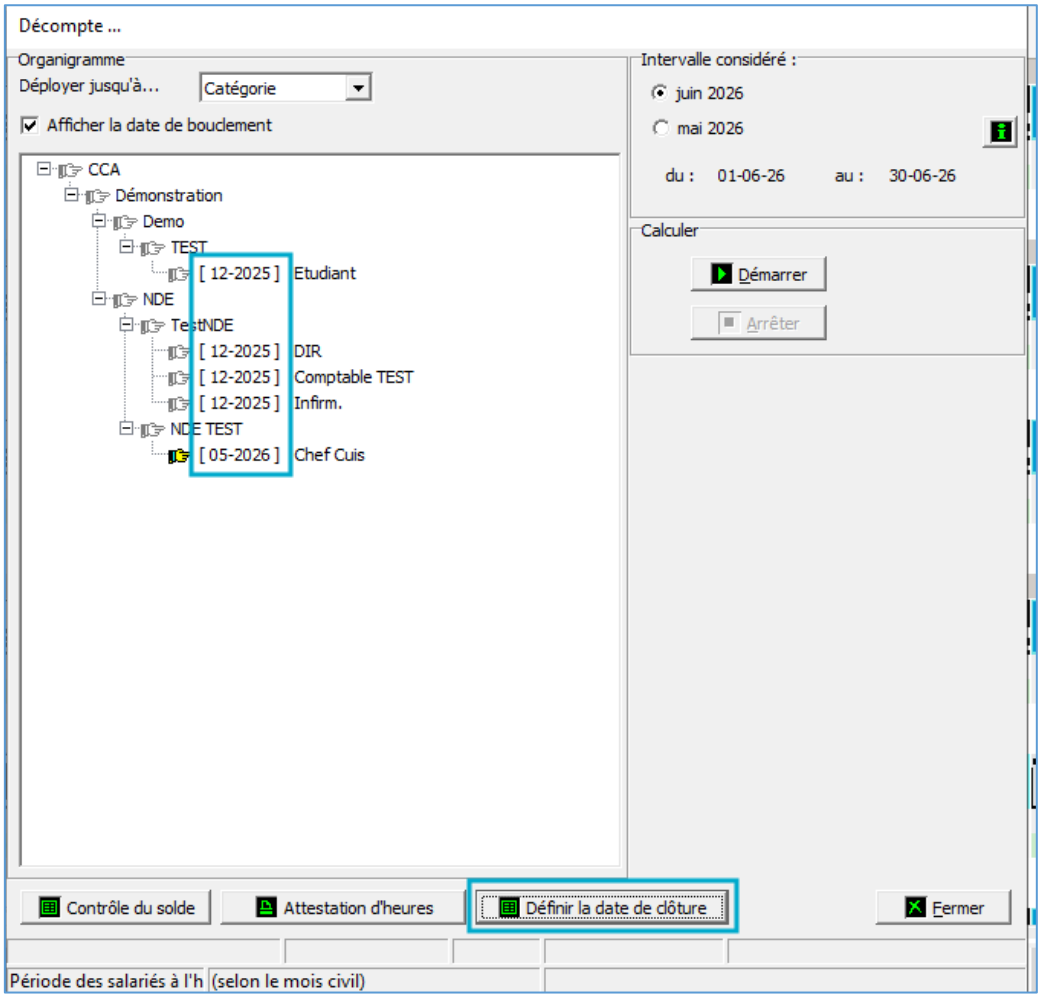
Améliorations du PEP et User Admin V26

2. PEP – Changement d'interface du décompte mensuel

Précédemment, l'affichage du décompte mensuel n'était pas intuitif. L'ordre correct des étapes de sélection était souvent peu clair et entraînait des erreurs de manipulations.

A présent, l'organigramme est affiché directement et la période est automatiquement définie, de sorte que le décompte peut être lancé immédiatement.

Il est également possible de définir la date de bouclement via cette fenêtre :

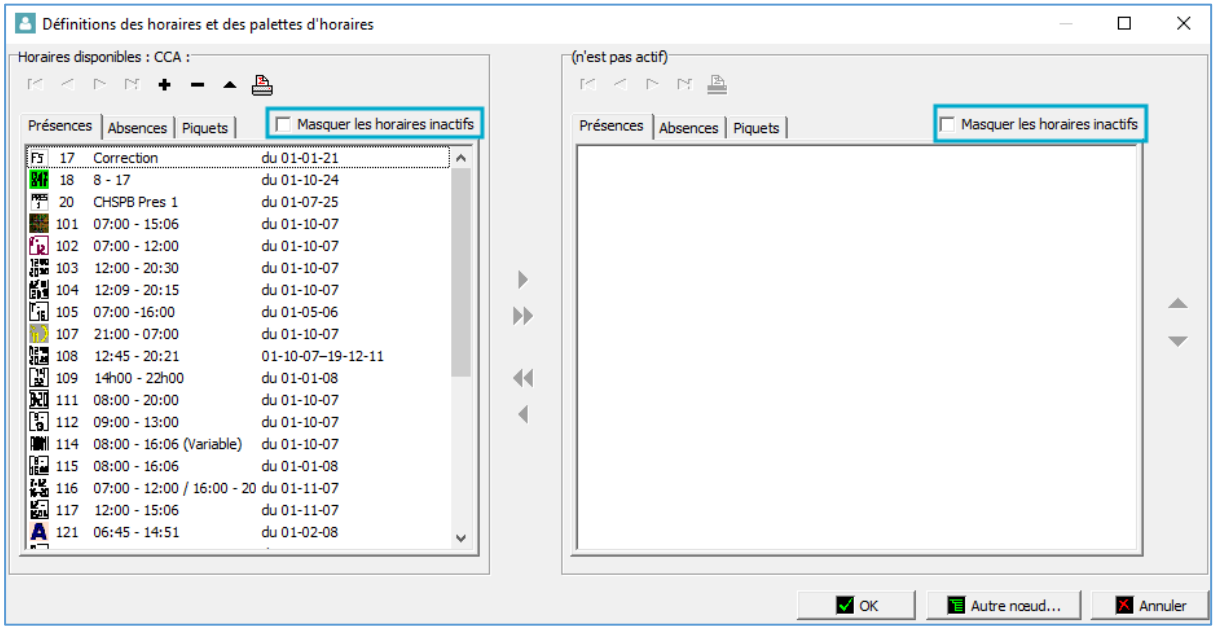


Améliorations du PEP et User Admin V26

3. PEP – Masquage des horaires inactifs

A l'ouverture de la définition de tous les horaires du PEP, on obtient la liste entière.

Dorénavant, il est possible de masquer les horaires qui ont une date d'échéance dans le passé afin de clarifier la vue :



Améliorations du PEP et User Admin V26

4. PEP – Période sans piquet

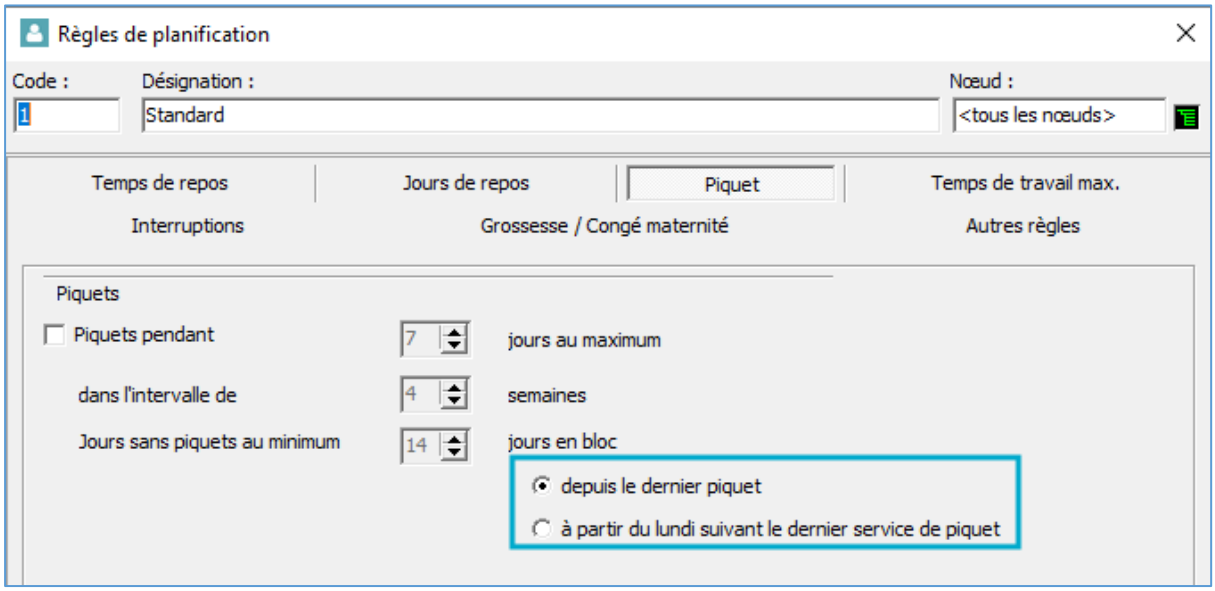
Jusqu'à présent, après la dernière intervention de garde, une période sans garde pouvait être accordée.

Le nombre de jours pouvait être défini en fonction de la dernière intervention.

A présent, il est possible de spécifier que ce sera le lundi après les deux semaines entières.

Exemple précédent : Dernier service de permanence le mardi 17 novembre 2026 → prochain service de permanence possible à partir du mercredi 2 décembre 2026.

Exemple actuel : Dernier service de permanence le mardi 17 novembre 2026 → prochain service de permanence possible à partir du mercredi 2 décembre 2026 ou du lundi 7 décembre 2026, suivant la configuration.



Améliorations du PEP et User Admin V26

5. PEP – Gestion des catégories du personnel

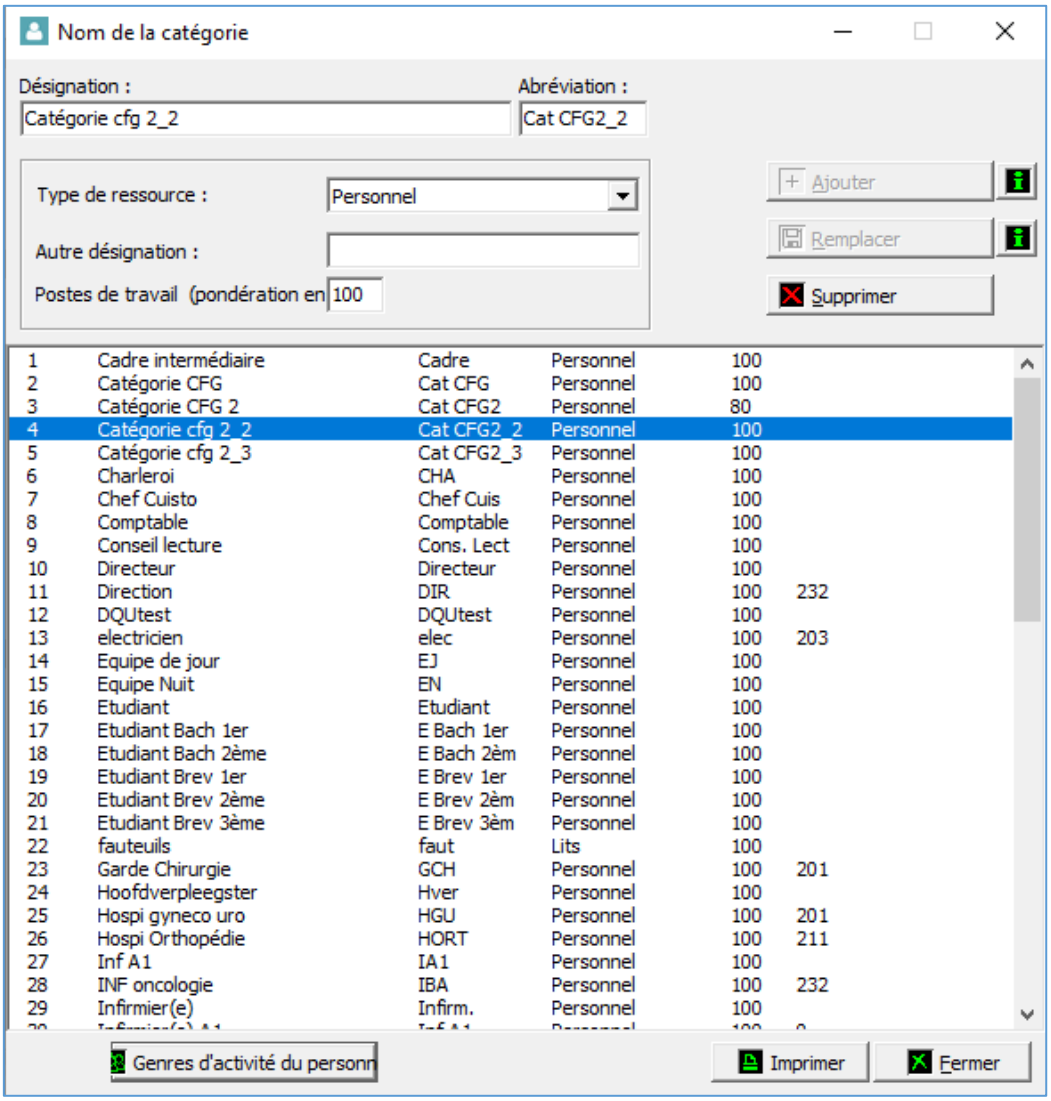
L'interface de définition des catégories du personnel précédente était peu intuitive au niveau des créations et des modifications.

En effet, en sélectionnant une entrée existante, les boutons « Ajouter » et « Enregistrer » étaient disponibles.

A présent, lorsque qu'une catégorie est sélectionnée et qu'on modifie soit la désignation ou l'abréviation, le bouton « Enregistrer » sera le seul disponible.

Si les deux champs sont modifiés, l'option « Ajouter » et « Enregistrer » seront disponibles.

Des boutons d'informations sont présents pour guider les utilisateurs :

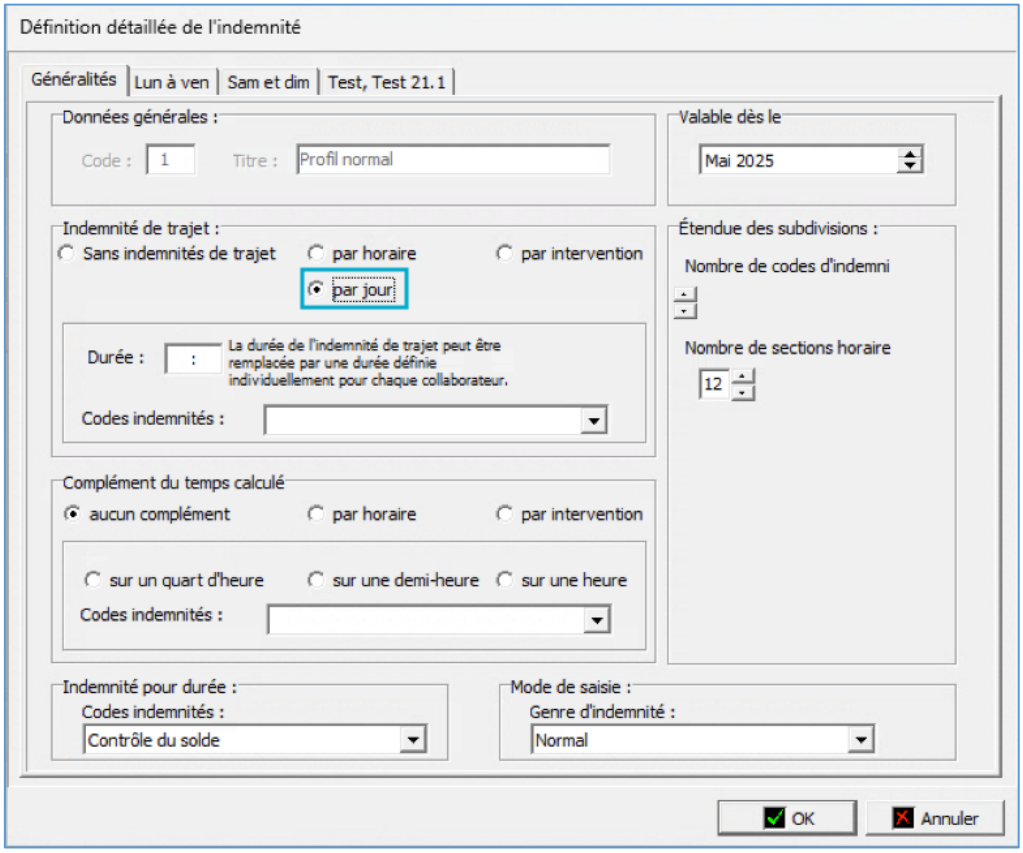


Améliorations du PEP et User Admin V26

6. PEP – Indemnité pour temps de trajet

Précédemment, l'indemnité de trajet était disponible par horaire ou par intervention.

A présent, il est possible de choisir l'option « par jour » afin que les indemnités de trajet ne soient déclenchées une fois par jour civil, même en cas de plusieurs interventions par jour :

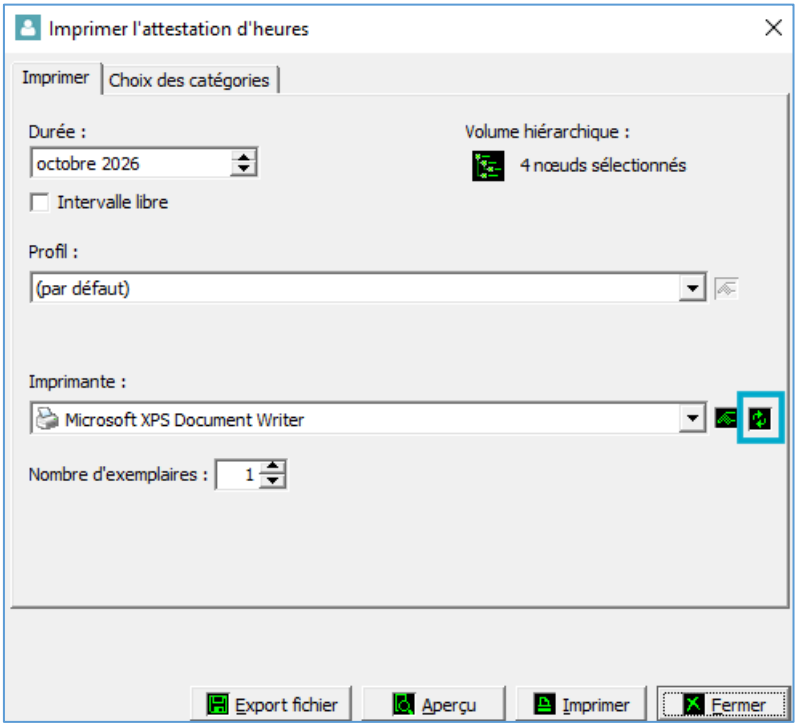


Améliorations du PEP et User Admin V26

7. PEP – Mise à jour imprimante pour les attestations des heures

Précédemment, il n'était pas possible de déclencher la mise à jour de l'imprimante sélectionnée.

A présent, il est possible de faire cela, comme dans le menu « Impression du planning mensuel » actuel :



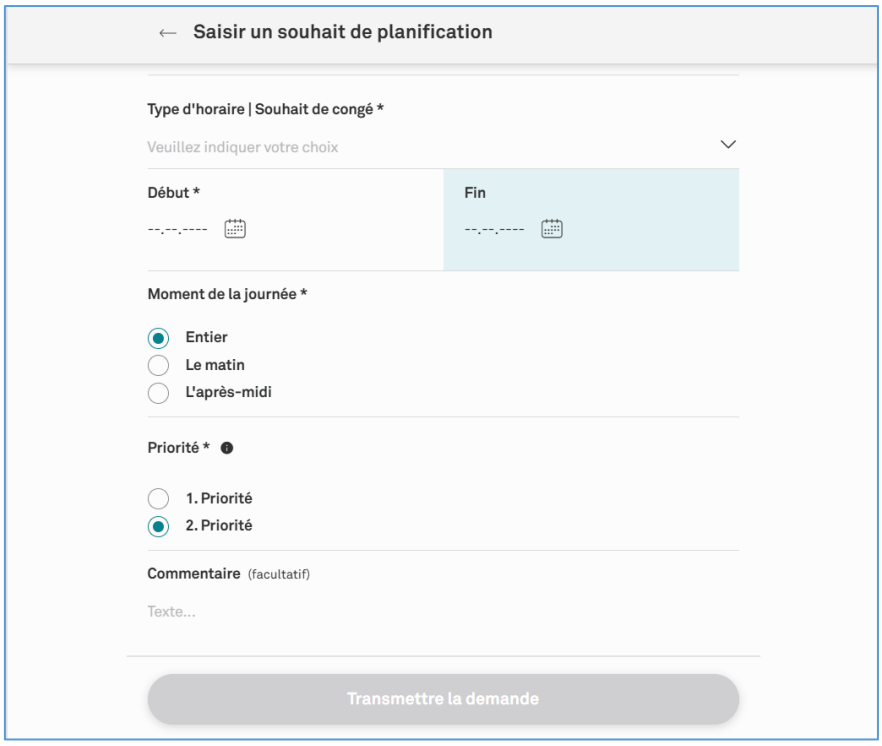
Améliorations du PEP et User Admin V26

8. PEP – Superpositions des demandes et acceptations/refus partiels (disponible avec le cloud et MyPolypoint uniquement)

A partir de la version 25 du PEP, la superposition des différents types de demandes (congé, débordement d'horaires, etc.) faites via le PEP Pocket ou MyPolypoint ne prioritisait que les demandes aux statuts acceptées ou refusées. Celles en attente étaient cachées par les autres statuts.

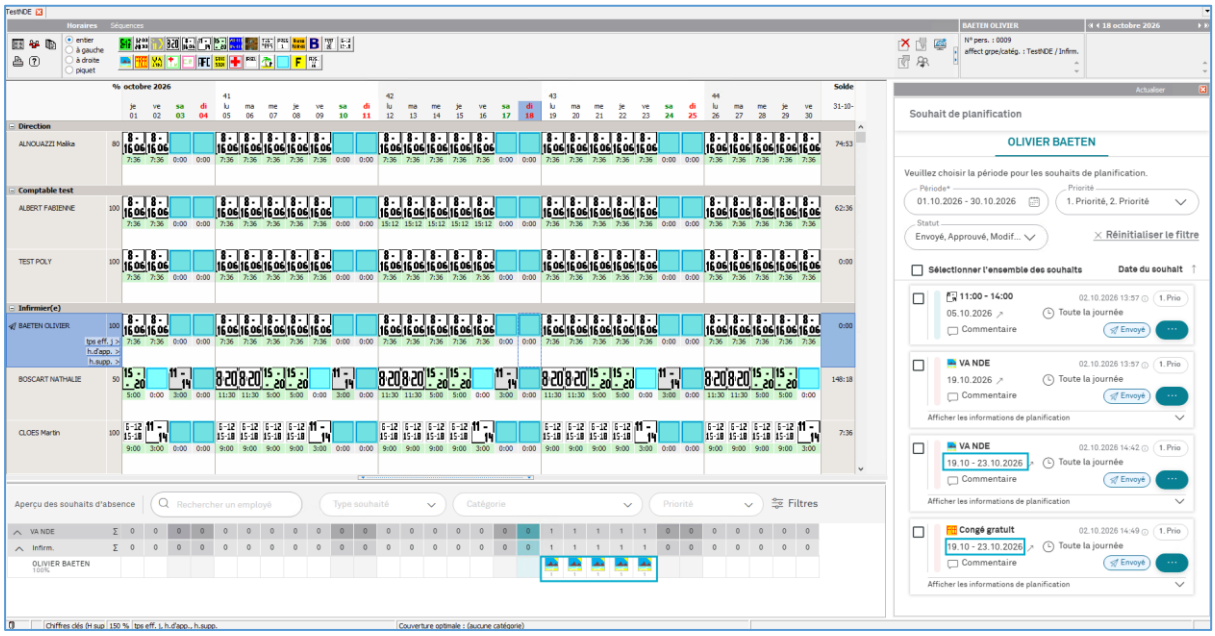
En version 26, une nouvelle interface est disponible pour la gestion des demandes avec prioritisassions.

La demande via MyPolypoint demandera ces informations suivantes :

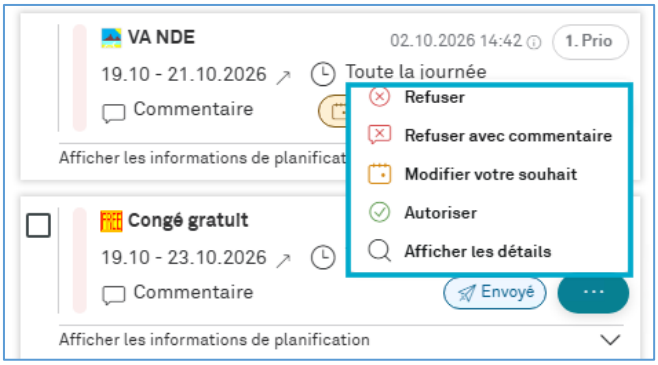


Améliorations du PEP et User Admin V26

Une fois envoyée, la demande arrive dans la nouvelle interface, permettant d'analyser les demandes de tous les employés, superposées oui non :

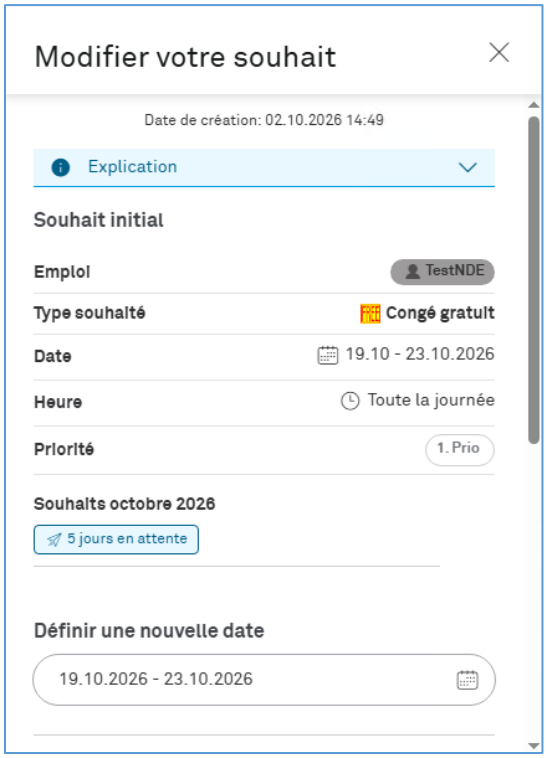


Lors du traitement de la demande, vous avez ces choix :



Améliorations du PEP et User Admin V26

Afin d'accepter partiellement la demande, il vous suffira de choisir « Modifier votre souhait » :



Vous pourrez choisir les dates à accepter et le reste sera la planification actuelle. Un commentaire peut être ajouté plus bas pour expliquer l'acceptation partielle.

ATTENTION : MyPolypoint et le Cloud Polypoint sont les uniques outils permettant de faire fonctionner cette nouvelle interface !

Améliorations du PEP et User Admin V26

9. User Admin – Caractère « @ » autorisé

Il est possible d'utiliser le caractère « @ » dans les noms d'utilisateurs du PEP afin que l'annonce de ce dernier comporte bien « @ ».

Exemple :

- *Prénom : Julien@ ;*
- *Nom : Donneaux@ ;*
- *Annonce générée précédemment : DONNEAUXJ*
- *Annonce générée actuellement : DONNEAUX@J*

Améliorations du PEP et User Admin V26

10. User Admin – Saisie et modification d'un téléphone mobile

Il est possible à présent d'ajouter et de modifier un numéro de téléphone mobile à un utilisateur du PEP. Cela est utile dans le cas de la gestion des utilisateurs hors Active Directory et utilisant la double authentification via SMS :

